Radomyśl Wielki, dn. 13.07.2020 r.

**Opinia BHP nr 14/2020**

1. Opinia dotyczy:

**Organizowania wydarzenia kulturalno-rozrywkowego przez Samorządowe Centrum Kultury i Bibliotek w Radomyślu Wielkim w dniu 19 lipca 2020 r. o godz. 19.00 na terenie zewnętrznego boiska sportowego dawnej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w  Radomyślu Wielkim, przy ul. Ogrodowej nr 1– tj. na obiekcie sportowym na otwartym powietrzu.**

Niniejszą opinię wydano w oparciu o podstawę prawną rekomendacji Biblioteki Narodowej dotyczącej organizowania wydarzeń w bibliotekach z dnia 10 czerwca 2020 roku oraz w oparciu o  wytyczne Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Ministerstwa Rozwoju oraz Głównego Inspektora Sanitarnego dla organizatorów imprez kulturalnych i rozrywkowych w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w Polsce oraz w oparciu o zbiór obowiązków bezpieczeństwa i postępowania w  myśl Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 czerwca 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. 2020, poz. 1066, ze zm. Dz.U. 2020, poz. 1161 oraz Dz.U. 2020, poz. 1182).

1. Treść opinii:

**Możliwa jest organizacja imprez i wydarzeń kulturalno-rozrywkowych w plenerze, po uprzednim zasięgnięciu opinii sanepidu oraz z zachowaniem odpowiedniego reżimu sanitarnego. Obowiązuje jednocześnie zakaz zgromadzeń powyżej 150 osób. Należy sprawdzać na bieżąco informacje, gdzie ze względu na sytuację epidemiologiczną ww. wydarzenia nie powinny się odbywać. Ostateczna decyzja należy do właściwej jednostki samorządu terytorialnego. Przy zapewnieniu innych usług związanych z organizacją wydarzenia, np. cateringowych, należy wdrożyć obowiązujące w tym zakresie przepisy oraz stosować zalecenia odpowiednio dla funkcjonowania poszczególnych branż.**

**Zgodnie z otrzymaną informacją na organizowanym wydarzeniu nie planuje się wydawania posiłków.**

**W celu zorganizowania planowego wydarzenia, niezbędne jest jego zgłoszenie do władz samorządowych, a następnie zasięgnięcie opinii właściwego terytorialnie Inspektora Sanitarnego oraz zastosowanie do jego ewentualnych uwag lub zaleceń.**

**Ponadto w celu zapewnienia odpowiedniego bezpieczeństwa związanego z organizacją przedmiotowego wydarzenia na obiekcie sportowym na otwartym powietrzu, w czasie panującej pandemii SARS-CoV-2, należy:**

1. **PODZIAŁ OSÓB BIORĄCYCH UDZIAŁ W WYDARZENIU:**

Osoby biorące udział dzielą się na **dwie** grupy, które z uwagi na wprowadzone obostrzenia nie będą miały ze sobą kontaktu:

1. **Uczestnicy wydarzenia –** widownia, osoby które przybędą w celach kulturalno-rozrywkowych,
2. **Obsługa wydarzenia –** wśród osób obsługujących wchodzą: organizator wydarzenia, artyści i osoby występujące na scenie, osoby dbające o  bezpieczeństwo uczestników imprezy, osoby odpowiedzialne za zapewnienie przestrzegania odpowiednich reżimów sanitarnych w tym dbałości o higienę oraz monitorowanie liczby uczestników wydarzenia.

**Warunkiem zastosowania powyższego udziału jest oddzielenie ww. grup od siebie poprzez zapewnienie odpowiedniej odległości pomiędzy poszczególnymi grupami (minimum 2,0 m), a w przypadku konieczności obsługi wydarzenia, np. liczenia osób wchodzących – stosowanie odpowiednich środków ochrony indywidualnej w postaci maseczek lub przyłbic zasłaniających usta i nos oraz bieżąca dezynfekcja rąk.**

1. **OBOWIĄZKI DO ZAPEWNIENIA NA TERENIE OBIEKTU, GDZIE BĘDZIE ODBYWAŁO SIĘ WYDARZENIE:**

Obiekt musi być odpowiednio **dostosowany**, należy wykonać odpowiednie **wydzielenie strefy uczestników od strefy obsługi wydarzenia i artystów**, a także zapewnić możliwość **ciągłego monitorowania liczby uczestników wydarzenia i przestrzegania przez nich reżimu sanitarnego. W celu sprostania obowiązującym normom i wymogom, należy:**

* 1. **Zgodnie z zaleceniami, maksymalna liczba osób przebywających na terenie organizowanego wydarzenia nie może przekraczać 150 osób, w związku z czym:**
     + **Należy zapewnić skuteczne monitorowanie liczby uczestników wydarzenia, poprzez liczenie liczby osób wchodzących na teren wydarzenia. W tym celu należy wyznaczyć minimum jednego pracownika z obsługi wydarzenia. Pracownik w tym celu powinien być wyposażony w  środki ochrony indywidualnej – maseczkę lub przyłbicę zasłaniającą usta i nos, a także posiadać indywidualny zapas środka do dezynfekcji rąk i wykonywać okresową dezynfekcję rąk, jak również po każdorazowym kontakcie z uczestnikiem wydarzenia,**
     + **Osoba wyznaczona do monitorowania liczby osób wchodzących na teren wydarzenia powinna być dodatkowo zobligowana do dbania o  przestrzeganie reżimu sanitarnego przez uczestników wydarzenia – przypominanie o obowiązku zasłaniania nosa i ust i wpuszczanie na terenie wydarzenia jedynie osoby prawidłowo realizujące ww. obowiązek, przypominanie o nakazie dezynfekcji rąk przy wejściu i wyjściu z  wydarzenia, przypominanie o obowiązku zostawienia w urnie zebrania danych kontaktowych i osobowych uczestników wydarzenia,**
     + **Należy zapewnić w miarę możliwości jedno wejście, które będzie cały czas monitorowane, aby jednocześnie liczba uczestników wydarzenia nie przekroczyła 150,**
     + **Należy informować osoby oczekujące na wejście na teren wydarzenia o  konieczności zachowania 2 metrowych odstępów pomiędzy osobami oczekującymi w kolejce,**
     + **Należy dbać, aby uczestnicy po terenie wydarzenia poruszali się tylko wyznaczonymi przejściami,**
     + **Liczba miejsc na terenie obiektu sportowego z uwzględnieniem jego normalnego funkcjonowania wynosi ponad 600, a powierzchnia jednego boiska wynosi ok. 1100 m2, w związku z czym ze względu z  obowiązującymi wymogami liczba uczestników wydarzenia nie może przekraczać 150.**
  2. **Zgodnie z zaleceniami należy zapewnić odpowiedni odstęp pomiędzy uczestnikami wydarzenia, a obsługą:**
     + **Odstęp powinien wynosić minimum 2,0 m, z wyjątkiem osób z obsługi, którzy będą posiadały kontakt z publicznością – te osoby mają obowiązek noszenia maseczek lub przyłbic zasłaniających usta i nos,**
     + **W przypadku osób będących jako obsługa wydarzenia należy w miarę możliwości ograniczyć do minimum kontakt z uczestnikami wydarzenia,**
     + **Odstęp uczestników wydarzenia od występów artystycznych powinien wynosić w przypadku występów wokalnych minimum 6,0 m.**
  3. **Zgodnie z wymaganiami należy zapewnić odpowiedni odstęp pomiędzy uczestnikami wydarzenia:**
     + **Należy zapewnić minimum 2,0 m odstęp pomiędzy uczestnikami wydarzenia,**
     + **W celu zapewnienia odpowiedniego odstępu należy wyznaczyć właściwą drogę wejścia i wyjścia z wydarzenia w odległości minimum 2,0 od siebie,**
     + **Zapewnić osobne wejście i wyjście z terenu wydarzenia lub w miarę możliwości rozgraniczyć czas wejścia i wyjścia z wydarzenia, tak aby osoby wchodzące nie miały kontaktu w wychodzącymi,**
     + **W celu zapewnienia obowiązku zachowania dystansu minimum 2,0 m należy na boisku, gdzie przebywali będą uczestnicy wydarzenia, wyznaczyć znakami poziomymi miejsca dla uczestników we właściwej odległości,**
     + **Obowiązek zachowania odległości minimum 2,0 pomiędzy uczestnikami wydarzenia nie dotyczy:** 
       - **widza lub słuchacza, który uczestniczy w wydarzeniu z dzieckiem poniżej 13. roku życia;**
       - **widza lub słuchacza, który uczestniczy w wydarzeniu z osobą z  orzeczeniem o niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o  stopniu niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub osobą, która ze względu na stan zdrowia nie może poruszać się samodzielnie;**
       - **osób wspólnie zamieszkujących lub gospodarujących.**
  4. **Zgodnie z wymaganiami należy wyposażyć obiekt, na którym odbywa się wydarzenie w odpowiednie środki do zachowania higieny i ewentualnego późniejszego kontaktu z uczestnikami wydarzenia:**
     + **Należy umieścić na terenie, gdzie odbywa się wydarzenie środek do dezynfekcji rąk:**
       - **Przy wejściu i wyjściu z wydarzenia,**
       - **W miejscu usytuowania artystów z instrumentami dętymi,**
       - **W miejscach dostępnych dla uczestników wydarzenia na terenie wydarzenia.**
     + **Należy zapewnić pojemnik na skażone i zużyte środki ochrony indywidualnej przy wyjściu z wydarzenia,**
     + **Należy zapewnić zamkniętą urnę na kwestionariusz kontaktowy uczestników wydarzenia przy wejściu na teren wydarzenia,**
     + **Należy na terenie wydarzenia umieścić informacje dotyczące obowiązku zasłaniania nosa i ust, dezynfekcji rąk i sposobu prawidłowego wykonywania ww. czynności.**

1. **OBOWIĄZKI UCZESTNIKA WYDARZENIA**
   1. **Obowiązki przed rozpoczęciem uczestnictwa w wydarzeniu:**
      * **Uczestnik musi zapoznać się z warunkami uczestnictwa w wydarzeniu, a  w tym:**
        + **Zapoznać się z regulaminem wydarzenia, jako z załącznikiem Nr  1 do niniejszej Opinii,**
        + **Obowiązkiem posiadania maseczki, przyłbicy lub innego materiału zasłaniającego usta i nos,**
        + **Wymaganie zakrywania nosa i ust uczestników nie dotyczy:**
          - **dziecka do ukończenia 4. roku życia;**
          - **osoby, która nie może zakrywać ust lub nosa z powodu stanu zdrowia, całościowych zaburzeń rozwoju, zaburzeń psychicznych, niepełnosprawności intelektualnej w  stopniu umiarkowanym, znacznym albo głębokim, lub osoby mającej trudności w samodzielnym zakryciu lub odkryciu ust lub nosa; okazanie orzeczenia lub zaświadczenia w tym zakresie nie jest wymagane;**
        + **Obowiązkiem stosowania odpowiednich odległości pomiędzy pozostałymi uczestnikami wydarzenia,**
        + **Obowiązkiem wypełnienia karty osobowej i kontaktowej i  pozostawienia dla organizatora wydarzenia wraz z  zaświadczeniem RODO,**
        + **Obowiązkiem podpisania i przedstawienia zaświadczenia, że uczestnik nie przebywa na kwarantannie, nie nosi znamion objawy choroby oraz nie miał kontaktu z nikim zarażonym, ani nie przebywającym na kwarantannie.**
   2. **Obowiązki w czasie uczestnictwa w wydarzeniu:**
      * **Uczestnik musi podczas całego wydarzenia utrzymywać zakrycie usta i  nosa,**
      * **Obowiązek samodzielnego wyposażenia się uczestnika w materiały ochrony osobistej,**
      * **Uczestnik musi zachować odległość pomiędzy innymi uczestnikami minimum 2,0 m, zgodnie z miejscami wytyczonymi przez organizatora wydarzenia,**
      * **Należy odkażać ręce przed wejściem na teren wydarzenia i przy wyjściu,**
      * **W przypadku uruchomienia procedury postępowania na wypadek stwierdzenia podejrzenia zarażenia wirusem SARS-CoV-2, należy postępować zgodnie z poleceniami obsługi.**
   3. **Obowiązki po zakończeniu wydarzenia:**
      * **Uczestnik jest zobowiązany do odkażania dłoni po wyjściu z wydarzenia,**
      * **Uczestnik jest zobowiązany opuścić wydarzenie drogami komunikacji wyznaczonymi przez organizatora z zachowaniem odpowiedniej odległości pomiędzy innymi uczestnikami wydarzenia,**
      * **W przypadku wystąpienia objawów chorobowych w ciągu 14 dni od zakończenia wydarzenia u uczestnika wydarzenia, jest on obowiązany niezwłocznie powiadomić organizatora wydarzenia.**
2. **OBOWIĄZKI ORGANIZATORA WYDARZENIA**
   1. **Obowiązek zorganizowania właściwej polityki informacyjnej wobec uczestników wydarzenia:**
      * **Należy poinformować przed rozpoczęciem wydarzenia wszystkich uczestników o obowiązku zasłaniania nosa i ust przez całe wydarzenie,**
      * **Należy poinformować wszystkich uczestników o obowiązku wypełnienia kwestionariusza osobowego zgodnie z Załącznikiem nr 2 przed wejściem na teren wydarzenia,**
      * **Należy informować uczestników wydarzenia, również w razie konieczności w trakcie wydarzenia o obowiązku zasłaniania nosa i ust oraz konieczności zachowania minimum 2,0 m pomiędzy uczestnikami wydarzenia.**
   2. **Obowiązek zebrania danych kontaktowych wobec artystów i obsługi wydarzenia:**
      * **Uczestnicy wydarzenia powinni pozostawić swoje dane osobowe (imię i  nazwisko) oraz kontakt do siebie dla organizatora wydarzenia, dane te powinny być odpowiednie do szybkiego z uczestnikiem, wraz z  zaświadczeniem RODO – zgodnie z Załącznikiem nr 2,**
      * **Należy zebrać zaświadczenia od uczestników wydarzenia i artystów, że nie są na kwarantannie, nie posiadają znamion choroby oraz nie mieli kontaktu z osobą zarażoną, ani przebywającą na kwarantannie (w  przypadku artystów – Załącznik nr 3),**
      * **Organizator powinien posiadać również dane kontaktowe do wszystkich osób wchodzących w skład obsługi wydarzenia.**
   3. **Obowiązek zapewnienia odpowiednich środków ochrony indywidualnej:**
      * **Organizator wydarzenia musi zapewnić odpowiednie środki dezynfekcji dla uczestników i obsługi wydarzenia,**
      * **Organizator musi zapewnić odpowiednie środki do zasłaniania nosa i ust obsługi wydarzenia.**
   4. **Obowiązek wykonania szkoleń:**
      * **Organizator musi przeprowadzić szkolenie wewnętrzne obejmujące środki ochrony indywidualnej i zasady oraz możliwości ich stosowania w  czasie wydarzenia, a także sposoby bezdotykowej obsługi uczestników wydarzenia.**
3. **OBOWIĄZKI ARTYSTÓW I OSÓB WYSTĘPUJĄCYCH NA SCENIE**
   1. **Artyści zobowiązani są do wypełnienia oświadczenia na temat stanu zdrowia w  momencie przystąpienia do pracy (załącznik nr 3),**
   2. **Przeprowadzanie poszczególnych działań artystycznych z dostosowaniem odległości 1,5 metra pomiędzy występującymi tam, gdzie będzie to możliwe.**
   3. **Regularna dezynfekcja powierzchni używanych przez artystów, włącznie z  dekoracjami i rekwizytami, z którymi mają bezpośredni kontakt.**
   4. **W orkiestrach – dla instrumentów dętych pojemniki ze środkiem dezynfekującym, służące do oczyszczania instrumentów ze skroplonego powietrza – należy instrumenty oczyszczać w miarę możliwości przy każdej przerwie w graniu.**

**Jednocześnie zgodnie z oświadczeniem organizatora wydarzenia, na terenie wydarzenia nie będzie dostępu uczestników wydarzenia do toalet (będzie za to umożliwione wyjście z terenu wydarzenia w dowolnym momencie), a także nie będą organizowane punkty wydawania posiłków.**

**W przypadku stwierdzenia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 na terenie wydarzenia, Organizatorzy mają obowiązek udostępnić listę uczestników i pracowników odpowiednim pracownikom Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej i wdrożyć procedurę postępowania na wypadek stwierdzenia zakażenia wirusem SARS-CoV-2. Rekomenduje się stosowanie do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl, odnoszących się do osób, które miały kontakt z  zakażonym.**

**W przypadku stwierdzenia prawdopodobieństwa zarażenia uczestnika lub osoby z obsługi wydarzenia wirusem SARS-CoV-2 (stwierdzenie prawdopodobnych objawów), należy niezwłocznie wykonać izolację takiej osoby od pozostałych uczestników wydarzenia i obsługi wydarzenia, którzy jeszcze nie mieli z nią kontaktu, a następnie powiadomić o incydencie Powiatowego Inspektora Sanitarnego.**

Załącznik nr 1

**REGULAMIN WYDARZENIA I UCZESTNICTWA W WYDARZENIU KULTURALNO-ROZRYWKOWYM ORGANIZOWANYM PRZEZ SAMORZĄDOWE CENTRUM KULTURY I BIBLIOTEK W RADOMYŚLU WIELKIM**

1. Organizatorem wydarzenia kulturalno-rozrywkowym jest Samorządowe Centrum Kultury i  Bibliotek w Radomyślu Wielkim, zwane dalej „Organizatorem”.
2. Wydarzenie odbędzie się w dniu 19 lipca 2020 r. na wygrodzonym, zamkniętym terenie boiska sportowego otwartego przy dawnej Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II przy ul. Ogrodowej 1 w Radomyślu Wielkim, zwane dalej „terenem wydarzenia”.
3. Na terenie wydarzenia nie może przebywać jednocześnie więcej niż 150 uczestników.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zamknięcia wejścia na teren wydarzenia po odliczeniu 150 uczestników, którzy weszli na teren wydarzenia.
5. W wydarzeniu mogą wziąć udział jedynie uczestnicy, którzy uprzednio zaznajomili się z  niniejszym regulaminem wydarzenia, a także dostarczą organizatorowi podpisane formularze, stanowiące załącznik Nr 2.
6. W wydarzeniu mogą wziąć udział jedynie uczestnicy, którzy aktualnie posiadają dobry stan zdrowia, bez objawów chorobowych, nie przebywają ani nie mieli kontaktu z nikim przebywającym na kwarantannie lub w izolacji oraz nie mają symptomów ani potwierdzonych objawów wirusa SARS-CoV-2.
7. W celu weryfikacji liczby uczestników na terenie wydarzenia, a także zebrania oświadczeń o stanie zdrowia i danych osobowych oraz kontaktowych wprowadza się obowiązek posiadania ze sobą przez uczestnika wypełnionego formularza, stanowiącego załącznik Nr  2.
8. Wypełnione formularze należy przynosić na wydarzenie, okazać obsłudze w celu weryfikacji, czy wypełniono wszystkie pola oraz wrzucić do urny znajdującej się przy wejściu na teren wydarzenia.
9. W przypadku przybycia na teren wydarzenia uczestnika bez formularza, możliwe jest jego pobranie i wypełnienie bezpośrednio przed wejściem na wydarzenie w  wydzielonym miejscu przy wejściu.
10. Wypełnienie formularza i podanie w nim danych osobowych, kontaktowych oraz oświadczenia o  stanie zdrowia, wymaga również zaakceptowania regulaminu RODO.
11. Wypełnione formularze będą zamknięte w urnie przez czas 14 dni od dnia następnego po wydarzeniu, tj. do dnia 3 sierpnia 2020 r. włącznie, po czym zostaną wyjęte i  zniszczone.
12. Wyjątkiem od powyższego punktu jest stwierdzenie przez któregokolwiek z  uczestników lub obsługi wydarzenia objawów wirusowych i potwierdzenie obecności wirusa SARS-CoV-2 przed upływem dnia zniszczenia formularzy. W tym przypadku urna z  formularzami zostanie otwarta w  celu weryfikacji osób, mogących mieć bezpośredni kontakt z osobami zarażonymi.
13. W przypadku opuszczenia terenu wydarzenia przez uczestnika, dopuszcza się zajęcie jego miejsca przez innych uczestników, spełniających wymagania formalne do wzięcia udziału w wydarzeniu, którzy na nie oczekują przy wejściu.
14. Osoby oczekujące w kolejce do wejścia, zobowiązani są zachować minimum 2,0 m odstępy od siebie, z wyłączeniem wyjątków wymienionych w punkcie nr 20 niniejszego regulaminu.
15. Uczestnicy wydarzenia zobowiązani się posiadać maseczkę, przyłbicę lub inny materiał, który pozwoli w pełni zakryć usta i nos uczestników.
16. Uczestnicy wydarzenia zobowiązani są przez cały czas trwania wydarzenia zakrywać nos i  usta.
17. Wymaganie zakrywania nosa i ust uczestników nie dotyczy:
    1. dziecka do ukończenia 4. roku życia;
    2. osoby, która nie może zakrywać ust lub nosa z powodu stanu zdrowia, całościowych zaburzeń rozwoju, zaburzeń psychicznych, niepełnosprawności intelektualnej w stopniu umiarkowanym, znacznym albo głębokim, lub osoby mającej trudności w samodzielnym zakryciu lub odkryciu ust lub nosa; okazanie orzeczenia lub zaświadczenia w tym zakresie nie jest wymagane.
18. Uczestnicy wydarzenia są zobowiązani zdezynfekować ręce przed wejściem na teren wydarzenia i  przy wyjściu z terenu wydarzenia, przy pomocy udostępnionego przez organizatora sprzętu do dezynfekcji.
19. Uczestnicy wydarzenia zobowiązani są zajmować miejsca wyznaczone na płycie boiska, znajdujące się każde w odległości 2,0 m od siebie.
20. Obowiązek zajmowania miejsc w odległości minimum 2,0 m od siebie, nie dotyczy:
    1. widza lub słuchacza, który uczestniczy w wydarzeniu z dzieckiem poniżej 13. roku życia;
    2. widza lub słuchacza, który uczestniczy w wydarzeniu z osobą z orzeczeniem o  niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności, osobą z  orzeczeniem o  potrzebie kształcenia specjalnego lub osobą, która ze względu na stan zdrowia nie może poruszać się samodzielnie;
    3. osób wspólnie zamieszkujących lub gospodarujących.
21. Uczestnicy wydarzenia zobowiązani są przemieszczać się tylko wyznaczonymi przez organizatora i/lub podanymi przez obsługę przejściami.
22. Uczestnicy wydarzenia zobowiązani są do przestrzegania poleceń obsługi wydarzenia.
23. Każdy z uczestników wydarzenia jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić organizatora wydarzenia (a w przypadku incydentu w czasie trwania wydarzenia – kogokolwiek z  obsługi) w  przypadku wystąpienia u uczestnika objawów wirusa SARS-CoV-2, w tym duszności, zawrotów głowy, bólów głowy, wysokiej temperatury, itp.
24. Obowiązek powiadomienia organizatora o wystąpieniu objawów wirusa SARS-CoV-2 jest ważny w czasie trwania wydarzenia oraz w ciągu 14 dni po jego zakończeniu, tj. do dnia 3 sierpnia 2020 r. włącznie.
25. W przypadku wszczęcia przez organizatora wydarzenia procedury postępowania na wypadek stwierdzenia podejrzenia wirusa SARS-CoV-2, każdy uczestnik wydarzenia jest zobowiązany podporządkować się do poleceń organizatora i obsługi wydarzenia, w tym do pozostania w izolacji na terenie wydarzenia do czasu podjęcia działań Powiatowego Inspektora Sanitarnego i  Organizatora.
26. Izolacja odbywać się będzie w wyznaczonym pomieszczeniu w budynku dawnej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II, zlokalizowanej przy ul. Ogrodowej 1 w Radomyślu Wielkim. Pomieszczenie znajduje się na parterze budynku z wejściem od strony placu wewnętrznego, tj. od miejsca odbywającego się wydarzenia. Dojście jest oznakowane i wydzielone tak, aby osoby udające się do izolacji nie miały kontaktu z innymi uczestnikami wydarzenia, ani z obsługą. Pomieszczenie będzie wyznaczone i opisane w taki sposób, aby było ono dobrze widoczne. Pomieszczenie będzie przystosowane do izolacji osób z podejrzeniem symptomów chorobowych wirusa SARS-CoV-2 - w pomieszczeniu znajdować się będzie płyn do dezynfekcji rąk i dodatkowe sterylnie zapakowane maseczki. Do czasu uruchomienia procedury rozpoczęcia izolacji osób z  symptomami choroby, pomieszczenie będzie zamknięte, a klucze do niego będzie posiadała obsługa wydarzenia oraz organizator.
27. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu.
28. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE - COVID – 19 UCZESTNIK

**OŚWIADCZENIE O STANIE ZDROWIA I ŚWIADOMOŚCI RYZYKA UCZESTNIKA WYDARZENIA KULTURALNO-ROZRYWKOWYM ORGANIZOWANEGO PRZEZ SAMORZĄDOWE CENTRUM KULTURY I BIBLIOTEK W RADOMYŚLU WIELKIM**

……………………………………………………………………..…………………………

……………………………………………………………………..…………………………

……………………………………………………………………..…………………………

……………………………………………………………………..…………………………

……………………………………………………………………..…………………………

Imię i Nazwisko uczestnika/ów wydarzenia

…………………………………………………………………………………………………

Telefon kontaktowy

………………………………………..………………………………………………………

Liczba osób przebywających we wspólnym gospodarstwie domowym, wchodzących z osobą podpisującą oświadczenie (np. rodzic z dwójką dzieci = 3 osoby)

Ja niżej podpisany oświadczam, że posiadam świadomość ryzyka zakażenia wirusem COVID - 19 podczas wydarzenia kulturalno-rozrywkowego organizowanego przez Samorządowe Centrum Kultury i Bibliotek w  Radomyślu Wielkim.

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z procedurami przestrzegania zasad bezpieczeństwa epidemicznego obowiązującymi w SCKiB oraz z Regulaminem Wydarzenia i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

Oświadczam, że nie będę wnosił/ła żadnych roszczeń w stosunku do SCKiB w razie zakażenia wirusem COVID-19 na terenie wydarzenia.

**Jednocześnie oświadczam, że:**

1) według mojej wiedzy jestem zdrowa/y i nie posiadam żadnych objawów zakażenia koronawirusem,

2) nie przebywam na kwarantannie oraz nie miałam/em kontaktu z osobą zarażoną koronawirusem,

3) biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za stan mojego zdrowia

W przypadku gdy zostanę objęty kwarantanną lub innym środkiem związanym z Covid-19 albo wystąpią u mnie niepokojące objawy chorobowe, zobowiązuję się do niezwłocznie poinformuję o tym Dyrektora Samorządowego Centrum Kultury w Radomyślu Wielkim lub jego zastępcę. Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za niewykonanie tego obowiązku, w szczególności za wynikłe wskutek niewykonania moich zobowiązań szkody poniesione przez placówkę lub osoby trzecie.

…………..………..…………………………………………………………..………..……………………………

…………………………………………………………………………………………………….…………………

Data i podpisy osób pełnoletnich, a w przypadku dzieci – podpisy rodzica lub prawnego opiekuna

Ja / My niżej podpisani (a zamieszkujący we wspólnym gospodarstwie domowym) wyrażam/y zgodę na przetwarzanie moich/naszych danych osobowych i kontaktowych przez SCKiB w Radomyślu Wielkim w celu informowania mnie/nas o możliwym zarażeniu wirusem Sars-CoV-2. Wyrażamy również zgodę na udostępnienie danych osobowych i kontaktowych dla Powiatowego oraz Głównego Inspektora Sanitarnego i służb porządkowych w przypadku zajścia incydentu wystąpienia podejrzenia zarażenia wirusem Sars-CoV-2 uczestnika wydarzenia lub obsługi. Jednocześnie przekazując informację wyrażam/y zgodę na kontakt obsługi SCKiB w Radomyślu Wielkim w przypadku podejrzenia wystąpienia zagrożenia wirusem Sars-CoV-2.

…………..………..…………………………………………………………..………..……………………………

…………………………………………………………………………………………………….…………………

Data i podpisy osób pełnoletnich, a w przypadku dzieci – podpisy rodzica lub prawnego opiekuna

**Szanowni Państwo,**

Informujemy, iż zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374), realizując wytyczne dla organizatorów imprez kulturalnych i rozrywkowych w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w Polsce Samorządowe Centrum Kultury i Bibliotek w Radomyślu Wielkim pobiera od Państwa dane kontaktowe w postaci imienia, nazwiska i nr telefonu na wypadek stwierdzenia u któregoś z  uczestników organizowanego wydarzenia kulturalno-rozrywkowego zakażenia SARS-CoV-2 w celu poinformowania Państwa o ewentualnym kontakcie z osoba zakażoną.

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**dotycząca gromadzenia danych osobowych w trakcie epidemii wirusa SARS-COV-2**

1. Administratorem pozyskanych danych osobowych jest Samorządowe Centrum Kultury i Bibliotek w Radomyślu Wielkim (dalej SCKiB) z siedzibą w Radomyślu Wielkim, ul. Rynek 29, kod pocztowy 39-310, adres e-mail: [sckib@radomyslwielki.pl](mailto:sckib@radomyslwielki.pl), tel. 014 - 681 96 72.

2. W sprawie swoich danych osobowych każda osoba może kontaktować się z naszym inspektorem ochrony danych w następujący sposób:

− przesyłając e-mail na adres [sckib@radomyslwielki.pl](mailto:sckib@radomyslwielki.pl),

− listownie na adres SCKiB.

3. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie przepisów prawa w zależności od celu przetwarzania:

**CEL PRZETWARZANIA:**

Poinformowanie osoby o możliwości kontaktu z osobą zakażoną SARS-CoV-2

**PODSTAWY PRAWNE:**

art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze:

− art. 17 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z  zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374 z późn. zm.),

− wytyczne dla organizatorów imprez kulturalnych i rozrywkowych w trakcie epidemii wirusa SARSCoV-2 w Polsce

4. Odbiorcą zebranych danych osobowych są wyłącznie podmioty upoważnione do otrzymania tych danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa,

5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres 2 tygodni od ich zebrania.

6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez SCKiB, każdej osobie przysługują następujące prawa:

a) prawo żądania dostępu do danych osobowych

b) prawo żądania ich sprostowania

c) prawo żądania ich usunięcia (w przypadkach określonych przez art. 17 ust 1 z  zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO )

d) prawo żądania ograniczenia ich przetwarzania

7. Aby zrealizować swoje prawa, każda osoba powinna zwrócić się do SCKiB z odpowiednim wnioskiem. W tym celu prosimy pisać na adres poczty e-mail SCKiB, listownie na adres SCKiB lub bezpośrednio na adres e-mail inspektora ochrony danych. SCKiB zrealizuje przysługujące osobie prawa o ile nie będą istniały przesłanki RODO lub na SCKiB nie będzie ciążył obowiązek prawny wynikający z odrębnych przepisów zwalniający SCKiB z obowiązku realizacji żądań osoby. W takim przypadku osoba składająca wniosek otrzyma pisemną lub elektroniczną informacje o powodach nie zrealizowania przysługującego jej prawa.

8. Każdej osobie, która uzna, że SCKiB przetwarza jej dane w sposób naruszający przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r (RODO), przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego dla ochrony danych osobowych ze względu na miejsce pobytu osoby, wykonywania pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. Na terytorium Polski organem takim jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193  Warszawa.

9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne.

10. Dane osobowe zebrane przez SCKiB będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu danych tj. przy pomocy programów komputerowych.

11. W przypadku wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego związanego z wystąpieniem objawów u  któregokolwiek z uczestników wydarzenia lub u obsługi, organizator zastrzega sobie prawo do przekazania zebranych danych uczestników wydarzenia do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej właściwej ze względu na miejsce organizowania wydarzenia.

Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE - COVID – 19 ARTYSTA

**OŚWIADCZENIE O STANIE ZDROWIA I ŚWIADOMOŚCI RYZYKA UCZESTNICTWA W  WYDARZENIU KULTURALNO-ROZRYWKOWYM ORGANIZOWANEGO PRZEZ SAMORZĄDOWE CENTRUM KULTURY I BIBLIOTEK W RADOMYŚLU WIELKIM**

……………………………………………………………………..…………………………

Imię i Nazwisko artysty

…………………………………………………………………………………………………

Telefon kontaktowy

Ja niżej podpisany oświadczam, że posiadam świadomość ryzyka zakażenia wirusem COVID - 19 podczas wydarzenia kulturalno-rozrywkowego organizowanego przez Samorządowe Centrum Kultury i Bibliotek w  Radomyślu Wielkim.

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z procedurami przestrzegania zasad bezpieczeństwa epidemicznego obowiązującymi w SCKiB oraz z Regulaminem Wydarzenia i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

Oświadczam, że nie będę wnosił/ła żadnych roszczeń w stosunku do SCKiB w razie zakażenia wirusem COVID-19 na terenie wydarzenia.

**Jednocześnie oświadczam, że w momencie przystąpienia do pracy jako artysta w organizowanym wydarzeniu:**

1) według mojej wiedzy jestem zdrowa/y i nie posiadam żadnych objawów zakażenia koronawirusem,

2) nie przebywam na kwarantannie oraz nie miałam/em kontaktu z osobą zarażoną koronawirusem,

3) biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za stan mojego zdrowia

W przypadku gdy zostanę objęty kwarantanną lub innym środkiem związanym z Covid-19 albo wystąpią u mnie niepokojące objawy chorobowe, zobowiązuję się do niezwłocznie poinformuję o tym Dyrektora Samorządowego Centrum Kultury w Radomyślu Wielkim lub jego zastępcę. Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za niewykonanie tego obowiązku, w szczególności za wynikłe wskutek niewykonania moich zobowiązań szkody poniesione przez placówkę lub osoby trzecie.

……………..…….…………………

Data i podpis

Ja niżej podpisany wyrażam zgodę na przetwarzanie moich/naszych danych osobowych i  kontaktowych przez SCKiB w Radomyślu Wielkim w celu informowania mnie o możliwym zarażeniu wirusem Sars-CoV-2. Wyrażam również zgodę na udostępnienie danych osobowych i  kontaktowych dla Powiatowego oraz Głównego Inspektora Sanitarnego i służb porządkowych w  przypadku zajścia incydentu wystąpienia podejrzenia zarażenia wirusem Sars-CoV-2 uczestnika wydarzenia lub obsługi. Jednocześnie przekazując informację wyrażam zgodę na kontakt obsługi SCKiB w Radomyślu Wielkim w  przypadku podejrzenia wystąpienia zagrożenia wirusem Sars-CoV-2.

……………..…….…………………

Data i podpis